Diagnosta Stacji Kontroli Pojazdów

Praca w salonie Toyota Bielsko

Zakres obowiązków:

- Wykonywanie okresowych badań zgodnie z przepisami prawa
- Wykonywanie diagnostyki pojazdów
- Prowadzenie dokumentacji
- Dbanie o stanowisko pracy
- Udzielanie klientom jasnych i precyzyjnych wyjaśnień

Nasze wymagania:

- Aktualne uprawnienia diagnosty SKP
- Doświadczenie na podobnym stanowisku będzie dużym atutem
- Zdolność do pracy zgodnie z procedurami i przepisami branżowymi
- Komunikatywność i umiejętność dzielenia się wiedzą z klientami
- Umiejętność pracy w zespole
- Odpowiedzialność, skrupulatność, terminowość
- Zaangażowanie w pracę
- Dobra organizacja pracy własnej

Oferujemy:

- Pracę w rozwijającej się firmie o ugruntowanej pozycji rynkowej
- Stabilne zatrudnienie
- Motywacyjny system wynagrodzenia
- Umowę o pracę
- Szkolenia oraz możliwość rozwoju zawodowego
- Prywatną opiekę medyczną oraz możliwość ubezpieczenia grupowego na preferencyjnych warunkach
- Zniżki na firmowe produkty i usługi
- Spotkania integracyjne

Zapraszamy do przesłania CV na adres: praca@carolinacar.pl

Uwaga! Prosimy o zamieszczenie w CV następującej klauzuli:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji przez ***Carolina Car Company Spółka Komandytowa*** *(zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). „*

Poprzez przekazanie danych zawartych w zgłoszeniu rekrutacyjnym (w szczególności w formularzu aplikacyjnym, CV, liście motywacyjnym i przedłożonych referencjach) wyraża Pan/Pani zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych innych niż: imię (imiona), nazwisko, data urodzenia, miejsce zamieszkania (adres do korespondencji), wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, przez Carolina Car Company J. Majdecki, M. Olesiński, P. Sójka Sp. Komandytowa z siedzibą w Warszawie przy al. Prymasa Tysiąclecia 54 wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Gospodarczy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy KRS pod nr 0000977760, NIP 5272163405, REGON 013193196 (dalej: Pracodawca, Administrator), w celu niezbędnym do realizacji aktualnie prowadzonego procesu rekrutacji przez Pracodawcę, tj. oceny kwalifikacji oraz zdolności i umiejętności potrzebnych do pracy na stanowisku oraz wybrania przez Pracodawcę odpowiedniej osoby do pracy na stanowisko, na które Pan/Pani aplikuje.

Jeżeli Pan/Pani chce, aby Pana/Pani CV zostało wykorzystane podczas innych rekrutacji prowadzonych przez tego Pracodawcę, umieść dodatkowo w CV następującą zgodę: „Zgadzam się na przetwarzanie przez Carolina Car Company J. Majdecki, M. Olesiński, P. Sójka Sp. Komandytowa z siedzibą w Warszawie przy al. Prymasa Tysiąclecia 54 danych osobowych zawartych w moim zgłoszeniu rekrutacyjnym dla celów przyszłych rekrutacji, przyjmując jednocześnie do wiadomości, że przedmiotowa zgoda może być odwołana w każdym czasie.”.

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA KANDYDATA DO PRACY

Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; dalej jako: „RODO”) informujemy, że:

I. Administrator, inspektor ochrony danych, dane kontaktowe

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Carolina Car Company J. Majdecki, M. Olesiński, P. Sójka Sp. Komandytowa z siedzibą w Warszawie przy al. Prymasa Tysiąclecia 54 wpisana do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Gospodarczy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy KRS pod nr 0000977760, NIP 5272163405, REGON 013193196
2. Kontakt z Administratorem jest możliwy pisemnie – na adres Carolina Car Company J. Majdecki, M. Olesiński, P. Sójka Sp. Komandytowa al. Prymasa Tysiąclecia 54, 01-242 Warszawa, e-mail: klient@carolinacar.pl

II. Cel i podstawa przetwarzania danych osobowych

1. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu:
   a) niezbędnym do realizacji aktualnie prowadzonego procesu rekrutacji przez Administratora, tj. oceny Pana/Pani kwalifikacji oraz zdolności i umiejętności potrzebnych do pracy na stanowisku, na które Pan/Pani aplikuje, oraz wybrania przez Administratora odpowiedniej osoby do pracy na stanowisko, na które Pan/Pani aplikuje – na podstawie:
      - 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze wynikającego z przepisów prawa pracy (w szczególności art. 22^1 § 1 Kodeksu pracy) w zakresie następujących danych osobowych: Pana/Pani imienia (imion), nazwiska, daty urodzenia, miejsca zamieszkania (adresu do korespondencji), wykształcenia, przebiegu dotychczasowego zatrudnienia;
      - art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, tj. na podstawie dobrowolnie wyrażonej przez Pana/Panią zgody w zakresie pozostałych danych osobowych podanych przez Pana/Panią dobrowolnie w dokumentach aplikacyjnych (w szczególności w CV, liście motywacyjnym i przedłożonych referencjach);
   b) niezbędnym do realizacji przyszłych procesów rekrutacyjnych przez Administratora, tj. oceny Pana/Pani kwalifikacji oraz zdolności i umiejętności potrzebnych do pracy w ramach przyszłych

rekrutacji, oraz wybrania przez Pracodawcę odpowiedniej osoby do pracy w ramach przyszłych rekrutacji, przez okres nie dłuższy niż 24 miesiące – art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, tj. na podstawie dobrowolnie wyrażonej przez Pana/Panią zgody – w zakresie wszystkich podanych przez Pana/Panią danych osobowych;

c) ustalenia, dochodzenia lub obrony ewentualnych roszczeń pomiędzy Panem/Panią a Administratorem – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, tj. na podstawie prawnie uzasadnionego interesu realizowanego przez Administratora, którym jest możliwość dochodzenia roszczeń – w zakresie wszystkich podanych przez Pana/Panią danych osobowych;

d) wypełnienia ankiety dotyczącej oceny procesu rekrutacyjnego – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, tj. na podstawie dobrowolnie wyrażonej przez Pana/Panią zgody.

2. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych w zakresie wskazanym w art. 221 § 1 Kodeksu pracy (tj. imienia (imion), nazwiska, daty urodzenia, miejsca zamieszkania (adresu do korespondencji), wykształcenia, przebiegu dotychczasowego zatrudnienia) jest dobrowolne, przy czym niezbędne do uczestniczenia w procesie rekrutacyjnym (konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości uczestniczenia w procesie rekrutacyjnym). Podanie pozostałych danych osobowych w ramach aktualnie prowadzonej rekrutacji oraz wyrażenie zgody na przetwarzanie wszystkich podanych przez Pana/Panią danych osobowych w celu przyszłych rekrutacji jest dobrowolne i nie stanowi warunku udziału w aktualnym procesie rekrutacji.
3. Wobec Pana/Pani nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany, w tym również w następstwie profilowania.

III. Kategorie odbiorców danych osobowych

1. Pana/Pani dane osobowe mogą być ujawniane następującym podmiotom: pracownikom i współpracownikom Administratora, podmiotom realizującym w imieniu i na rzecz Administratora procesy rekrutacyjne, dostawcom usług IT, podmiotom świadczącym usługi doradcze, prawnicze.
2. Pana/Pani dane osobowe mogą zostać udostępnione podmiotom i organom upoważnionym do przetwarzania tych danych na podstawie przepisów prawa.
3. Administrator nie zamierza przekazywać Pana/Pani danych osobowych do państw poza Europejskim Obszarem Gospodarczym ani organizacji międzynarodowej.

IV. Okres przechowywania danych osobowych

1. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane:
   a) w celu realizacji aktualnie prowadzonego procesu rekrutacji na stanowisko na które Pan/Pani aplikuje będą przetwarzane przez okres trwania tego procesu rekrutacyjnego i zostaną zniszczone niezwłocznie po jego zakończeniu;
   b) w celu realizacji przyszłych procesów rekrutacji będą przetwarzane przez okres 24 miesięcy i po upływie tego okresu zostaną zniszczone;
   c) w celu wypełnienia ankiety dotyczącej oceny procesu rekrutacyjnego będą przetwarzane przez okres 24 miesięcy i po upływie tego okresu zostaną zniszczone;
   d) do czasu wniesienia sprzeciwu (jeśli podstawą przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Administratora) lub do czasu wycofania zgody (jeśli podstawą przetwarzania jest udzielona zgoda) – w zależności, które ze zdarzeń wystąpi wcześniej.
2. Później Administrator będzie je przechowywać do momentu przedawnienia ewentualnych roszczeń.

V. Prawa

1. Przysługuje Panu/Pani prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, ich usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania.
2. Przysługuje Panu/Pani prawo do przenoszenia danych osobowych, tj. do otrzymania od Administratora Pana/Pani danych osobowych, które Pan/Pani dostarczył/a Administratorowi, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego. Może Pan/Pani żądać od Administratora przesłania tych danych innemu administratorowi.
3. W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Pana/Pani danych osobowych jest zgoda, ma Pan/Pani prawo do jej wycofania. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, które zastosowano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
4. W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Pana/Pani danych osobowych jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu Administratora, przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych.

5. W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z Administratorem lub z inspektorem ochrony danych, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych (dane kontaktowe wskazane wyżej).
6. Nadto, przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych), jeśli sądzi Pan/Pani, że przetwarzanie danych narusza RODO.